

Керівник клубу зобов'язаний:

1. Керуватися програмою клубу.
2. Досконало володіти:
 - програмовим матеріалом, який вивчають в школі;
 - методикою та формами проведення теоретичних та практичних занять у гуртку;
 - правилами техніки безпеки.
3. Проводити набір до клубу та комплектувати групи, враховуючи вік, індивідуальні здібності та можливості дітей. Забезпечувати збереження контингенту учнів на протязі року і в залежності від років навчання.
4. Вести регулярно облік відвідування занять учасниками клубу.
5. Планувати проведення навчально-виховної роботи у клубі.
6. Забезпечувати виконання програми клубу.
7. Узгоджувати розклад занять клубу на 1 та 2 семестр навчального року.
8. Проводити заняття тільки згідно з затвердженим розкладом.
9. Добиватися підвищення рівня знань та майстерності членів клубу..
10. Забезпечувати участь правознавців у масових заходах міського масштабу.
11. Застосовувати нові форми та методи, активізуючи учбовий процес.
12. Виховувати у членів клубу прагнення до самостійного оволодіння знаннями, формувати навички самоосвіти.
13. Забезпечувати виконання членами клубу своїх обов'язків.
14. Проводити роботу з попередження правопорушень.
15. Приймати участь у забезпеченні матеріально-технічної бази клубу.